

ASSEMBLÉE DE CLÔTURE

12 avril 2025

Cet assemblée a été construite et animée par l'équipe d'As Bean.

Horaire	Timing	Programme	Contenu
9h45 - 10h	15min	Accueil	
10h15 - 10h55	40 min	World Café - échanges entre les groupes quartiers	<p>Chaque groupes quartier se scindent en deux</p> <ul style="list-style-type: none">- Une partie reste à son stand pour présenter les choix posés- Une partie tourne entre les stands et peut poser des questions aux autres groupes sur leurs choix <p>Et puis on échange. (20 min - 20 min)</p> <p><i>Matos :</i> <i>De quoi noter à dispo (bics + feuilles)</i></p> <p><i>À chaque table : grilles finales + commerces finaux → imprimés en grand</i></p>
11h - 12h	1h	Dernières modifications des grilles de critères et des choix de commerces	<p>Retour en groupe quartiers En autogestion, guidés par fiches (voir fiches plus bas)</p> <p><i>De quoi noter</i> <i>Fiches, grilles vides, etc</i></p>
12h - 13h	1h	<i>Pause midi</i>	<i>Grand banquet (80 pers)</i>
13h - 13h05	5min	<i>Photo</i>	<i>Faire une photo avec tout le groupe</i>
13h05 - 13h50	45min	Débat mouvant	<p>Débat mouvant sur les stratégies pour transformer les systèmes alimentaires : "Avec", "Sans", "Contre"</p> <p>→ Où étiez-vous placés en début d'expérience, lors de l'atelier 1 ?</p> <p>→ Où est-ce que vous vous placez maintenant ?</p>

			<p>Puis on lance une discu en sous-groupes de 3 : faire un 1, 2 ou 3 avec ses doigts en fonction de là où on est placés, et former des groupes avec 3 avis différents</p> <p>Puis retour en grand groupe : est-ce que des groupes veulent partager leurs discus ?</p> <p><i>Pancartes "Avec", "Sans", "Contre"</i></p>
14h - 14h05	5'	<p>Sous-groupes de discussion : quelles actions imaginer pour la suite ? → Explications</p>	<p>Explications générales sur l'atelier : "Qu'est-ce que vous pourriez imaginer comme actions pour faire suite à ce projet de SSA? Une action qui soit à votre portée, à votre échelle étudiante, qu'on pourrait décider de mettre en place demain"</p> <p>→ 1h30 de réflexion en sous-groupes pour imaginer une action → Un·e animateur·rice pour deux tables → Travail guidé par des fiches</p> <p>Le groupe lit les questions qui sont sur la table et y répond ensemble (les ouvrir une à la fois, dans l'ordre). À la fin, le groupe note sa proposition d'action sur le flipchart.</p> <p>"On vous a mis plein d'exemples de collectifs et d'assos qui militent pour ces sujets, n'hésitez pas à aller vous en inspirer"</p> <p><i>À chaque table : Flipchart Feuilles Liste question Bics et marqueurs</i></p>
14h05 - 14h30	25min	<p>Sous-groupes de discussion : quelles actions imaginer pour la suite ? → BRAINSTORM</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petite discu libre : quelle thématique vous a touchée ? Sur quelle thématique vous voudriez agir ? +/- 20min 2. Moment individuel : chacun·e réfléchit de son côté et note plein d'idées qui lui passent par la tête (leur dire : lâchez

			<p>vous). À la fin, leur dire de sélectionner une idée parmi toutes celles qu'ils ont notées. +/- 10min</p> <p><i>Bics + feuilles pour tout le monde</i></p>
14h30 - 14h50	20min	<p>Sous-groupes de discussion : quelles actions imaginer pour la suite ? → CHOIX DE L'ACTION</p>	<p>On regroupe les idées d'actions et on les classe sur un graphe :</p> <p>X= Impact Y= Faisabilité</p> <p>C'est au groupe de choisir sa définition d'"impact" et "faisabilité".</p> <p>Le groupe peut choisir son action en fonction de ce qui apparaît.</p>
14h50 - 15h20	30min	<p>Sous-groupes de discussion : quelles actions imaginer pour la suite ? → PLAN D'ACTION</p>	<p>Le groupe va être amené à réfléchir à:</p> <p><u>Fil rouge</u> Objectif (Pourquoi on fait ça ?) Cible (Qui on vise ?) Dates cibles (Quand ?) Contraintes Ressources nécessaires</p> <p><u>Plan concret</u> Combien de personnes ? Qui fait quoi ? Quelles étapes ? Quel calendrier ? Quels besoins matériels / humains ? Quelle communication / mobilisation ?</p>
15h20 - 15h30	10min	<p>Sous-groupes de discussion : quelles actions imaginer pour la suite ? → RESTITUTION</p>	<p>Les groupes notent leur action sur un flipchart de la façon la plus claire possible</p> <p>Les animateurices passent dans les groupes et notent un résumé de l'action (doit pouvoir se résumer en 2min).</p> <p>→ Iels le restitueront en 2 minutes lors de la plénière qui suivra</p> <p><i>Flipcharts</i></p>
15h30 -	30min	Mot de clôture	Mot de la fin dans salle Delvaux

16h			<ul style="list-style-type: none"> + distribution d'un petit fascicule avec résumé infos de l'expérience + mentionner les listing mail (infos sur suites, itw, etc) <p><i>Fascicules</i> <i>Listing mail</i></p>
Toute la journée		Flipcharts pour donner leurs retours	<p>Flipcharts avec des questions sur l'expérience (qu'ont-ils pensé du cycle d'ateliers, du conventionnement, de l'idée de SSA, etc)</p> <p><i>Flipcharts et marqueurs</i></p>
Toute la journée		Forum initiatives	<p>Tables avec flyers de collectifs / initiatives pour s'inspirer</p> <p><i>Flyers</i></p>
16h - ...		Verre de clôture	<p>Bar ouvert pour qui veut</p> <p><i>Boissons</i></p>

DISCUSSION EN GROUPE QUARTIER

ASSEMBLÉE DE CLÔTURE

1. SE RÉPARTIR LES RÔLES

Choisissez au sein de votre groupe :

- Un·e personne **“scribe”** qui écrit le contenu des discussions sur la fiche de prise de note
- Une personne **gardienne du temps**
- Une personne **modératrice** si cela vous semble pertinent

2. DERNIÈRES MODIFICATIONS GRILLES & COMMERCES +/- 30MIN

- Voulez-vous faire des dernières modifications dans votre grille d'évaluation ?
- Voulez-vous ajouter ou exclure des derniers commerces ?

3. RETOURS SUR L'EXPÉRIENCE +/- 30MIN

En dézoomant, qu'est-ce que vous pensez de :

- Votre grille d'évaluation ?
- Votre choix de commerces ?

Est-ce que vous avez d'autres retours à donner sur l'expérience ? Ateliers, cyclos, ...

RAPPELS - EXEMPLES D'OUTILS

Pour organiser les prises de parole	Pour prendre les décisions
<ul style="list-style-type: none">- “Popcorn” (prises de paroles spontanées)- Tour de parole (chacun·e s'exprime à son tour)- S'exprimer sur des post-its, les afficher, puis commenter ensemble- Discussion en sous-groupes et puis restitution en grand groupe	<ul style="list-style-type: none">- Gommettes vertes et rouges, si gommettes rouges → faire de nouvelles propositions- Voter à main levée (décider du quota) <i>Exemples :</i><ul style="list-style-type: none">- une proposition est validée si elle a une majorité de $\frac{2}{3}$- la proposition qui a le plus de voix est validée

PRISES DE NOTES

par la personne "scribe"

1. RÔLES

Personne modératrice	
Personne gardienne du temps	
Personne scribe	

2. PRISES DE PAROLE ET DÉCISIONS

	GRILLE D'ÉVALUATION	RÉSEAU DE COMMERCE	RETOURS GLOBAUX SUR L'EXPÉRIENCE
Sujets abordés			
Méthode d'organisation de la parole			

Points clés de la discussion			
Décisions prises			
Méthodes de prises de décisions → <i>noter la méthode + le résultat des votes/ gommettes/ etc.</i>			

Autres notes (facultatif) :